**商务技术评分表**

**满分：70分**

| **序号** | **评分因素** | **分配分数** | **评议内容及评分** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 同类业绩 | 3 | 供应商具有同类合同业绩，每提供一个业绩得1分，本项满分为3分。  注：供应商须提供合同复印件并加盖供应商公章。 |
| 2 | 服务响应能力 | 30 | 根据供应商服务响应能力进行评审：  1.接到采购人的故障通知后，15分钟内响应并2小时内达到现场，得 50分；  2.接到采购人的故障通知后，30分钟内响应并3小时内达到现场，得 30分；  3.接到采购人的故障通知后，60分钟内响应并4小时内达到现场，得10分；  4.其他不得分。 |
| 3 | 服务质量保障方案 | 20 | 根据供应商针对本项目提供的服务质量保障方案（包括但不限于对设备安全的标准、控制措施及服务信息反馈等）进行评审：  1.服务质量保障完善，其措施合理得当，可行性高的，得 20分；  2.服务质量保障较完善，其措施较合理得当，可行性较高的，得10分；  3.服务质量保障完善度一般，其措施合理性、可行性一般的，得 1分；  4.未提供方案不得分。 |
| 5 | 应急处理方案 | 17 | 根据供应商针对本项目提供的应急方案进行评审：  1.方案详细具体，具有针对性，可行性强，得17分；  2.方案比较详细，可行性较强，得7分；  3.方案一般，基本可行，得1分；  4.未提供方案不得分。 |

**价格评审满分为**30**分**

评标基准价为满足采购公告要求且价格最低的投标报价。

评分标准（公式）：供应商价格得分＝（评标基准价/投标报价）×100%× 30按以上标准计算出各供应商的价格得分。